

MENDOZA, 26 OCT 2018

VISTO:

Las actuaciones que obran en EXP - CUY: 14151/2017, en las que se tramita la adscripción de la Arq. Sofía SALAMUNOVIC como Auxiliar Adscripta Ad-honorem en la asignatura "Morfología II – Sistemas de Comunicación Digital I", de la carrera de Arquitectura de esta Facultad;

CONSIDERANDO:

Que la citada profesional fue adscripta por Resolución N° 211/2017-CD por UN (1) año, a partir del 07 de agosto del año 2017.

Que las reglamentaciones vigentes establecen que las adscripciones de profesionales pueden ser renovadas hasta TRES (3) veces por igual período (Artículo 3° - Inciso 3.2 – Ordenanza N° 03/2015-CD).

Que a fs. 13 de las presentes actuaciones obra el informe elaborado por el Profesor Titular de la asignatura mencionada, Dis. Andrés Gustavo ASARCHUK, en cumplimiento del Artículo 3° de la Resolución N° 211/2017-CD.

El Plan de Labor fijado por la Comisión de Adscripción de la mencionada asignatura, para el desempeño de la 1ra. renovación de adscripción.

Lo informado por Secretaría Académica.

Lo aconsejado por la Comisión de Asuntos Académicos, aprobado por este cuerpo en sesión del día 25 de setiembre del año 2018.

En uso de sus atribuciones,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el informe presentado por el Profesor Titular de la asignatura "Morfología II – Sistemas de Comunicación Digital I", correspondiente al desempeño como Auxiliar Adscripta Ad-honorem de la Arq. Sofía SALAMUNOVIC, durante el período comprendido entre el 07 de agosto del 2017 y el 31 de julio de 2018, con una calificación de "Muy Satisfactorio", en cumplimiento de lo requerido en los Artículos 5° - Inciso 5.1.(b) y 6° de la Ordenanza 03/2015-CD.

ARTICULO 2°.- Adscribir por el término de UN (1) año, a partir del 01 de octubre del año 2018 (1ra. renovación), como Auxiliar Adscripta Ad-honorem a la Arq. Sofía SALAMUNOVIC (DNI: 36.859.856), en la asignatura "Morfología II – Sistemas de Comunicación Digital I", de la carrera de Arquitectura de esta Facultad.

ARTÍCULO 3°.- La Arq. SALAMUNOVIC deberá presentar en Dirección de Personal el Seguro de Riesgo del Trabajo, requisito indispensable para desempeñar la Adscripción citada en el Artículo 2° de la presente Resolución.

ARTÍCULO 4°.- Una vez finalizada la presente Adscripción, se deberá dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 6° DEL TRÁMITE FINAL. CALIFICACIÓN, de la Ordenanza N° 03/2015-CD, para que la misma resulte aprobada.

ARTÍCULO 5°.- Comuníquese y archívese en el Libro de Resoluciones.

RESOLUCIÓN - CD N° 274 / 18